

## ISTRUZIONI DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLE ISCRIZIONI ALLE GARE DI CANOA **ISCRIZIONI ON-LINE**

### ACCESSO AL SISTEMA

L'accesso al sistema è attraverso l'indirizzo <http://www.iscrizionicanoa.com>.

### UTILIZZO DEL SISTEMA

Le registrazioni delle iscrizioni tramite il sistema si effettuano attraverso 3 semplici fasi:

1. registrazione della società o del comitato regionale – solo la prima volta che si accede al sistema;
2. iscrizione alla manifestazione – solo la prima volta che si accede ad un evento;
3. inserimento degli equipaggi, gestione del prestito atleti per equipaggi misti e gestione dei ritiri.

#### FASE 1 – REGISTRAZIONE DELLA SOCIETÀ O DEL COMITATO REGIONALE

Questa operazione, necessaria per ottenere la password di accesso al sistema, deve essere eseguita la prima volta che accede al sistema ciascuna società e ciascun comitato regionale.

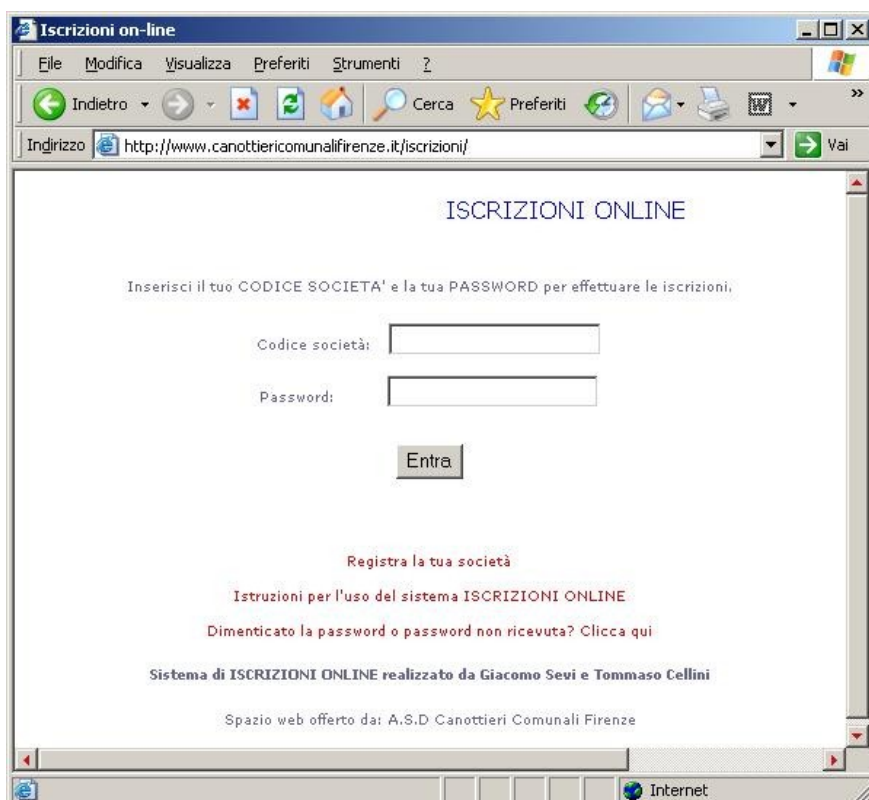


figura 1

Dalla pagina principale [figura 1], cliccando sul link "Registra la tua società" si apre la pagina per la registrazione [figura 2]. Ciascun utente deve quindi riempire tutti i campi della pagina con i propri dati. Premendo il tasto "Iscriviti" le informazioni verranno memorizzate e verrà inviata la password all'indirizzo mail indicato al momento della registrazione.

Le informazioni inserite verranno memorizzate insieme all'indirizzo ip di chi ha effettuato l'operazione, l'ora e la data della stessa.

ISCRIZIONI ONLINE

Compila questo form inserendo il tuo nome e cognome, il codice, l'indirizzo e il numero di telefono della società che stai registrando. Sei pregato anche di lasciare il tuo indirizzo e-mail ed un recapito telefonico. Una volta completata la registrazione, ti sarà inviata una password che potrai utilizzare per accedere all'area iscrizioni.

N.B: La password ti sarà spedita all'indirizzo e-mail da te indicato.

Nome referente:

Codice Società:

Indirizzo sede:

Email:

Telefono sede:

Telefono referente:

Sistema di ISCRIZIONI ONLINE realizzato da Giacomo Sevi e Tommaso Cellini

Spazio web offerto da: A.S.D. Canottieri Comunali Firenze

figura 2

Terminata questa operazione e ricevuta la password via mail sarà possibile accedere al sistema inserendo nella pagina principale [figura 1] questa password e come Username il codice della società o del comitato regionale appena registrati.

#### FASE 2 – ISCRIZIONE ALLA MANIFESTAZIONE

Entrando nel sistema appare l'elenco delle manifestazioni alle quali è possibile iscriversi. Per ciascuna di esse è indicato il nome ed il luogo dell'evento, la data dello stesso, il termine per l'inserimento delle iscrizioni e quello per l'effettuazione dei ritiri. Il sistema, scaduti tali termini, non consente di effettuare rispettivamente nuove iscrizioni o ritiri. Cliccando sul link "Inizia iscrizione" si apre un form che deve essere compilato in ogni sua parte. Riempiti tutti i campi premere il tasto "Memorizza" per memorizzare quanto inserito e quindi completare la procedura. Per ciascun evento questa operazione può essere eseguita una volta sola. Attraverso il link "modifica dati referente" posto in altra pagina [figura 4] è comunque sempre possibile modificare i dati inseriti.

#### FASE 3 – INSERIMENTO DEGLI EQUIPAGGI E GESTIONE DEI RITIRI

Una volta iscritta la società o il comitato alla manifestazione (Fase 2) sarà possibile accedere al form dove poter inserire gli equipaggi [figura 3] cliccando sul link "Modifica iscrizione". Questo form è composto di due parti: quella dell'inserimento degli equipaggi (sinistra) e quella della visualizzazione degli ultimi equipaggi già inseriti (destra).

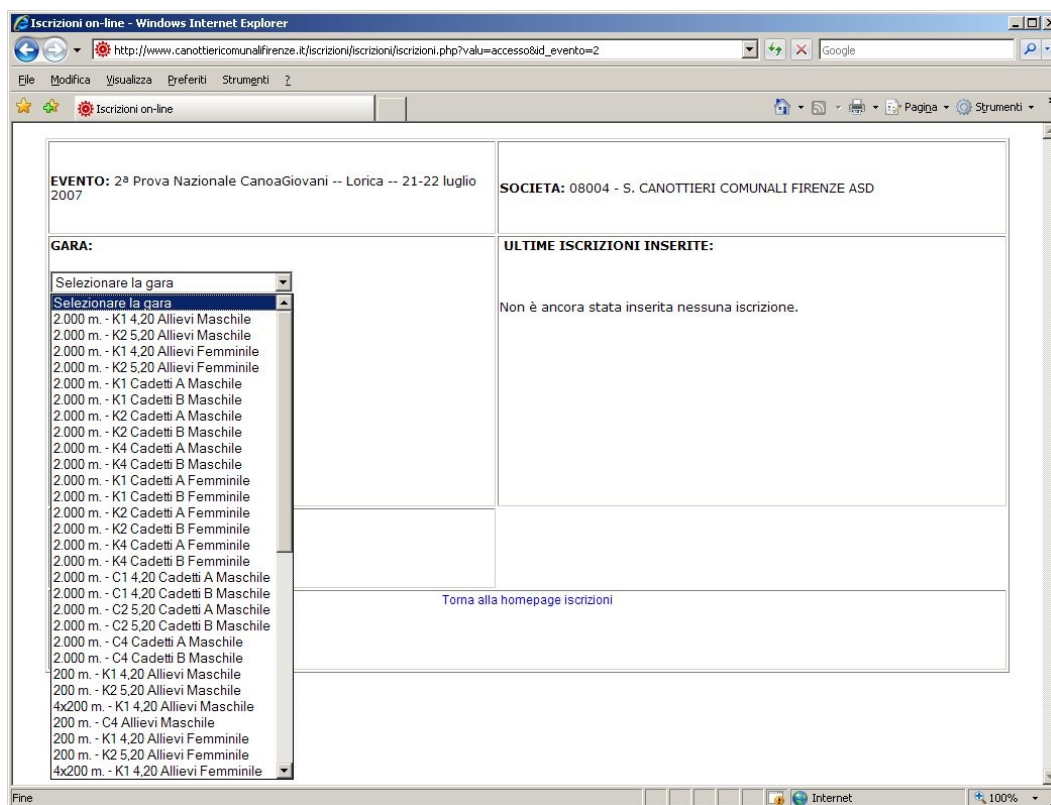


figura 3

Nella parte dell'inserimento è visibile in alto l'elenco delle discipline, nello stesso ordine del bando di gara, alle quali è possibile registrarsi. Se nel sistema opera un comitato regionale le discipline si riferiscono a gare di competenza del comitato regionale come il "meeting delle regioni" o il "trofeo delle regioni", diversamente includono tutte le altre.

Per iscrivere un equipaggio selezionare la disciplina dall'elenco, una volta selezionata vengono visualizzate tante liste di atleti quanti sono gli atleti che compongono l'equipaggio più quelle delle potenziali riserve [figura 4].

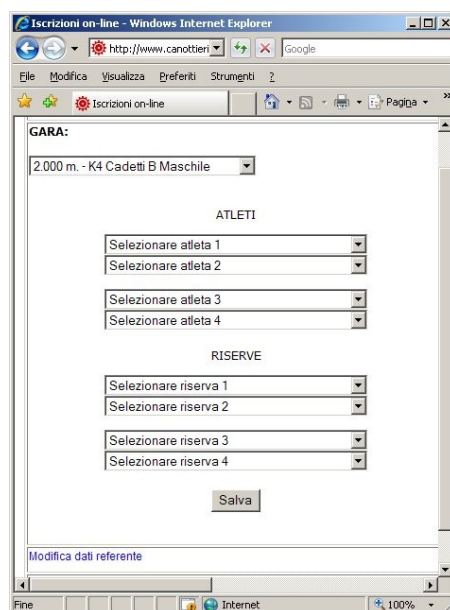


figura 4

Una volta scelti gli atleti titolari e riserve è possibile iscrivere l'equipaggio cliccando sul tasto "Salva". Ad operazione conclusa il nuovo equipaggio comparirà nel riepilogo sulla colonna di destra [figura 5].

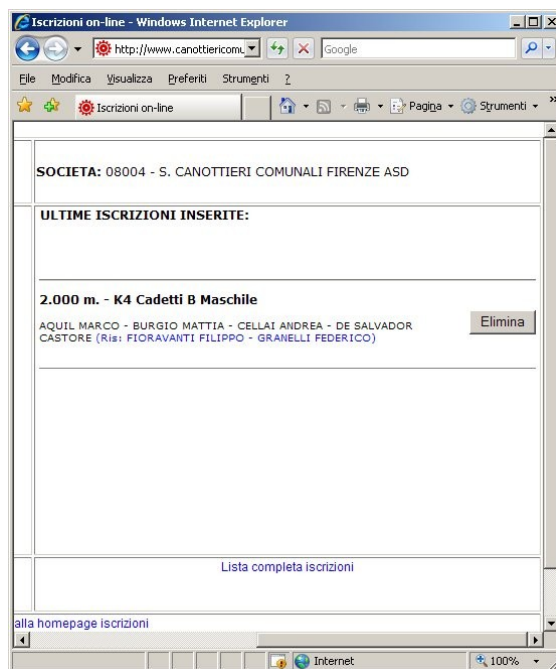


figura 5

Per eliminare un equipaggio utilizzare il tasto "Elimina" accanto allo stesso equipaggio nella colonna di destra [figura 5].

Per modificare la composizione di un equipaggio occorre eliminarlo, sempre cliccando sul tasto "Elimina" e inserirlo con le variazioni desiderate.

Nella parte di destra sono visibili solo gli ultimi equipaggi inseriti, per visualizzare la lista completa [figura 6] cliccare sul link "Lista completa iscrizioni".

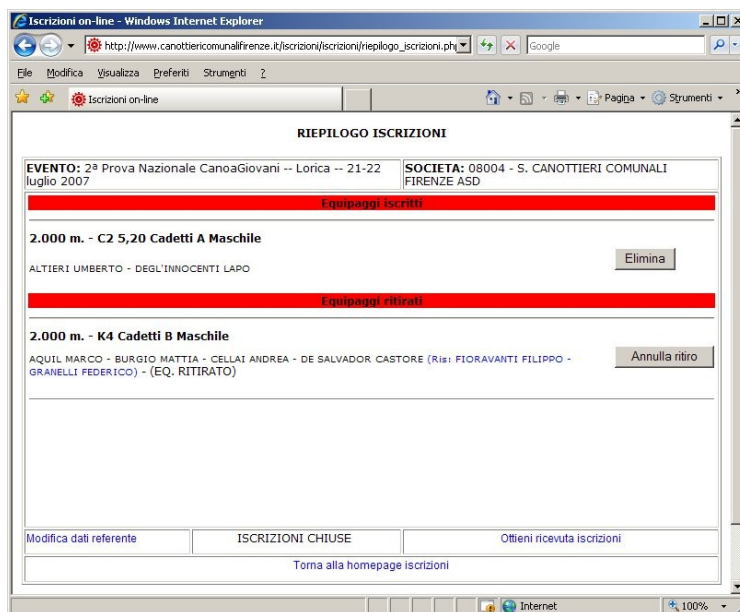


figura 6

La lista completa iscrizioni [figura 6] visualizza gli equipaggi iscritti della società, gli eventuali equipaggi misti dove almeno un atleta appartiene alla società e gli equipaggi ritirati: quelli precedentemente iscritti e ritirati dopo il termine per la registrazione delle iscrizioni. I tasti "Elimina" e "Annulla ritiro" sono visualizzabili solo entro il termine per l'effettuazione dei ritiri. Questi tasti servono rispettivamente per ritirare un equipaggio o per annullare un ritiro già effettuato.

## ISCRIZIONE DI EQUIPAGGI MISTI

Ove previsto dal bando gara o dal codice di gara è possibile iscrivere equipaggi con atleti appartenenti a società diverse. Per poter registrare tale tipo di iscrizione è necessario che una società ceda il proprio atleta (società cedente) ad un'altra società (società ricevente) che poi provvederà ad effettuare l'iscrizione. Se nella manifestazione di cui è in corso la procedura di iscrizione è prevista la possibilità di effettuare iscrizioni miste nella pagina principale della manifestazione [figura 3] verrà visualizzato il link "Gestione prestito atleti" [figura 7].

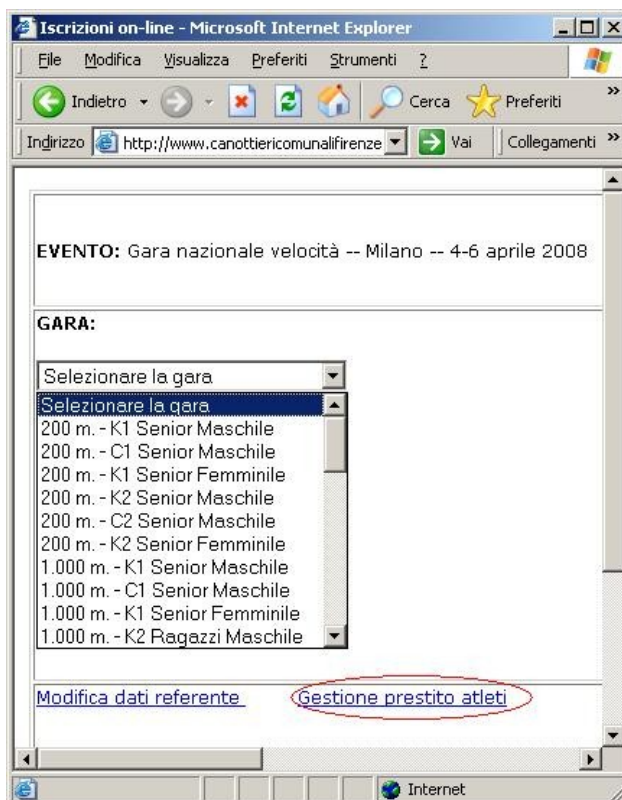


figura 7

Accedendo a tale funzione si apre una nuova finestra [figura 8] dove è visibile sulla sinistra l'elenco delle discipline che prevedono la possibilità di iscrivere gli equipaggi misti. Selezionata una di queste discipline è visibile l'elenco degli atleti disponibili (della società cedente) e l'elenco delle società affiliate tra cui individuare la società ricevente, e sulla destra il riepilogo dei prestiti effettuati. Una volta prestato l'atleta sarà la società ricevente a dover effettuare l'iscrizione. Nel riepilogo iscrizioni di entrambe le società appare l'equipaggio misto quindi la società cedente ha modo di verificare lo stato dell'iscrizione.

Esempio: la *società A* (cedente) e la *società B* (ricevente) intendono iscrivere un K2 misto sia sulla distanza dei 500 metri che sulla distanza dei 1000 metri. La *società A* durante la procedura di registrazione delle iscrizioni accede alla procedura del prestito, seleziona la disciplina K2 500 metri, seleziona l'atleta da prestare e seleziona la *società B*. Premendo il tasto "Presta Atleta" si effettua il prestito a l'atleta selezionato appare nella colonna di destra con l'indicazione della disciplina e della società ricevente. Successivamente la *società A* ripete la procedura per la disciplina K2 1000. A questo punto la *società B* effettuando regolarmente le iscrizioni e selezionando le discipline visualizza tra i propri atleti anche quelli eventualmente ricevuti in prestito: i nomi di tali atleti sono preceduti da un asterisco, ed è quindi in grado di iscrivere l'equipaggio misto.

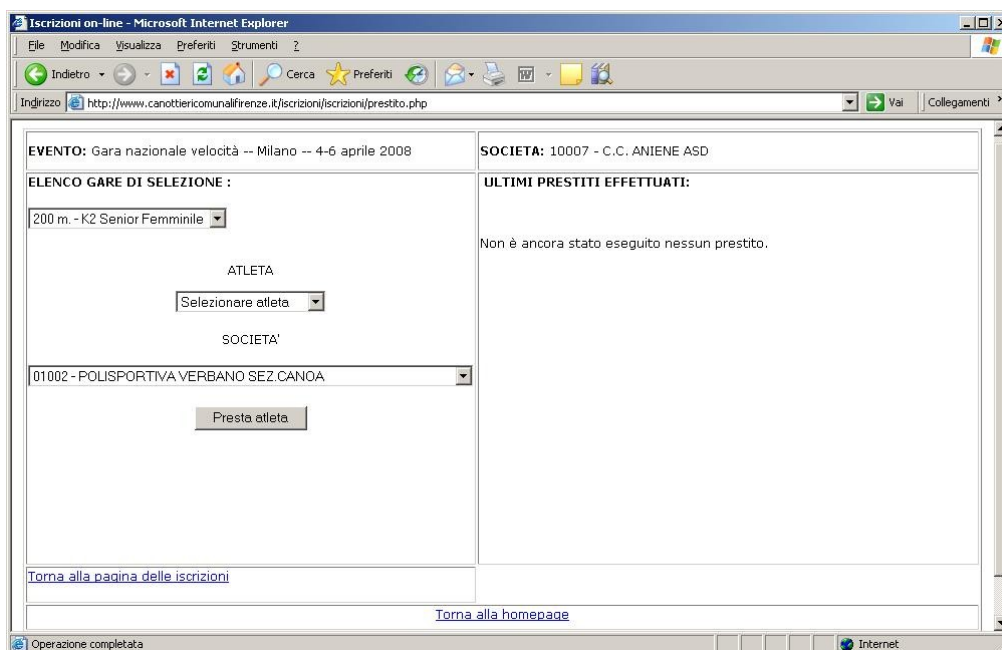


figura 8

*Tempistica*: entro il termine di scadenza delle iscrizioni indicato sul bando gara possono essere inseriti ed eliminati equipaggi senza alcun limite, dopo tale termine ed entro quello della scadenza dei ritiri, possono essere esclusivamente eliminati (ritirati) equipaggi. Importante: oltre il termine della scadenza delle iscrizioni non è possibile modificare la composizione degli equipaggi e quindi anche sostituire gli atleti titolari con le riserve, per tale operazione si rimanda quindi alla fase di accreditamento della società sul campo gara.

## NOTE

NOTA 1: per poter iscrivere un atleta è indispensabile che questo sia in regola col tesseramento al momento dell'iscrizione.

NOTA 2: tutti gli equipaggi visibili sulla colonna di destra della pagina di inserimento delle iscrizioni [figura 3 e figura 5] o nel riepilogo iscrizioni [figura 6] sono già memorizzati nel sistema.

NOTA 3: questo sistema di registrazione delle iscrizioni è conforme al "codice di gara 2006" Fick e successive modifiche (circolari 82/2009 e 21/2010), nello specifico agli articoli 1.13, 1.17, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.15, 3.2, 3.5, 3.6 e 3.11, e rispetta inoltre quanto indicato nei bandi gara delle manifestazioni gestite: impedisce quindi la registrazione di equipaggi che non rispettano quanto appena esposto.

## CONTATTI

Per ogni necessità è possibile contattare i gestori del sistema all'indirizzo mail: [opion@federcanoa.it](mailto:opion@federcanoa.it).